

PROSEDUR PEMINJAMAN ALAT LAB

1. Mahasiswa mendownload Form Peminjaman Alat Lab pada link berikut :
<https://s.id/formpinjamalat>



2. Form yang telah diisi, dicetak sejumlah teknisi lab dan arsip untuk mahasiswa.
3. Form dimintakan tanda tangan secara lengkap, dan dimintakan persetujuan Ka Lab.
4. Setelah mendapatkan persetujuan Ka Lab, 1 form diserahkan kepada Teknisi Lab yang terkait.
5. Mahasiswa wajib memastikan alat yang akan dipinjam berfungsi dengan baik, dan meminta penjelasan kepada teknisi terkait cara penggunaan dan perawatan alat yang dipinjam.
6. Setelah mendapatkan alat yang dimaksud, mahasiswa wajib menjaga dan merawat alat yang dipinjam serta memastikan alat berfungsi dengan baik saat di kembalikan.
7. Saat mengembalikan alat mahasiswa membawa arsip Form Peminjaman Alat untuk di tulis tanggal kembali dan diparaf teknisi.
8. **Jika terjadi kerusakan alat, mahasiswa wajib mengganti dengan alat yang sama atau alat sejenis yang memiliki spesifikasi lebih bagus.**